

**Fonction principale : Chargé de mission (chercheur)**

**CHARGÉ DE MISSION "CHERCHEUR" (F/H) - INSTITUT DE  
RECHERCHE SUR LE MAGHREB CONTEMPORAIN À TUNIS - TUNISIE**

Emploi-type principal : **CHERCHEUR OU CHERCHEUSE AUPRÈS D'UN  
CENTRE DE RECHERCHE À L'ÉTRANGER**  
Domaine d'activité : **COOPÉRATION ET ACTION CULTURELLE**  
Code Emploi-type NOMADE : **CAC-08**  
Emploi-référence  
interministériel : **FP2RCH03 CHERCHEUSE/CHERCHEUR**  
Domaine fonctionnel  
interministériel : **ENSEIGNEMENT SUPERIEUR-RECHERCHE-  
DEVELOPPEMENT**

<b>Affectation :</b>	Institut de Recherche sur le Maghreb contemporain à Tunis
<b>Lieu de travail :</b>	Institut de recherche sur le Maghreb contemporain (IRMC) 20 rue Mohamed Ali Tahar Mutuelleville, 1002, Tunis, Tunisie
<b>Numéro du poste de travail :</b>	0001005737

Emploi(s)-type de rattachement	Domaine(s) d'activité	Pourcentage
Chercheur ou chercheuse auprès d'un centre de recherche à l'étranger	Coopération et action culturelle	100

**Description synthétique du poste**

Élaboration et mise en œuvre de programmes de recherche, individuel et collectif, dans le domaine des sciences humaines et sociales, avec une ouverture comparative sur le Maghreb, au sein d'une unité mixte/institut de recherche français à l'étranger (UMIFRE) à vocation régionale (Tunisie, Algérie, Libye) placée sous la tutelle du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères (MEAE), du MESR et du CNRS.

**Composition de l'équipe de travail**

L'équipe de travail de l'IRMC se compose de 18 personnes, incluant chercheurs, services administratifs et direction.

### Activités principales

Sous l'autorité de la directrice de l'Institut de Recherche sur le Maghreb Contemporain (IRMC de Tunis), vous aurez pour responsabilité de :

- Élaborer et coordonner un programme individuel et collectif de recherche de terrain et/ou d'archives qui s'inscrit dans les axes de l'IRMC. Dans le cadre du programme de recherche, vous vous attacherez tout particulièrement à mobiliser des chercheurs et des institutions de recherche au Maghreb ainsi que dans les pays de l'Union Européenne
- Instaurer des collaborations à l'échelle du Maghreb, en Tunisie, en Algérie et/ou en Libye
- Mener des enquêtes de terrain et/ou des recherches archivistiques
- Organiser des manifestations scientifiques en partenariat avec des institutions locales, régionales et internationales (séminaires, encadrement d'étudiants et de jeunes chercheurs, formation de spécialistes locaux, accueil et animation du réseau des partenaires, publications, conférences...)
- Assurer la visibilité des travaux par des publications dans les supports de l'établissement ou dans des revues scientifiques de rang international ou chez des éditeurs scientifiques.
- Rechercher des partenariats, mobiliser des ressources externes, co-financements privés (fondations, entreprises) et publics (ANR, programmes européens...)
- Ce poste requiert une très bonne capacité d'organisation et d'animation scientifiques.

### Environnement professionnel

Équipe de chercheurs, chercheurs associés, étudiants, doctorants, agents de droit local.  
Collaboration étroite avec les universités et institutions locales.

### Liaisons fonctionnelles

Ambassade de France en Tunisie, SCAC (Service de coopération et d'action culturelle) et Institut français, milieux académiques et scientifiques français, tunisien, algérien et libyen, institutions de recherche, associations, ONG, bailleurs (ANR, fondations privées, instituts), MEAE, MESR, CNRS, maison d'éditions, etc.

### Conditions particulières d'exercice

Forte disponibilité à prévoir en fonction des charges liées aux fonctions exercées, aux conditions d'exercice de ces fonctions et aux conditions locales d'existence.

Contraintes liées à un exercice professionnel à l'étranger.

Pour des raisons de sécurité, il est nécessaire que le candidat puisse se voir délivrer un passeport de service ou diplomatique et être inscrit sur la liste diplomatique établie par les autorités de l'État accréditaire et permettant de bénéficier des privilèges et immunités octroyés par les Conventions de Vienne de 1961 et 1963 sur les relations diplomatiques et consulaires.

### Durée d'affectation attendue

### Profil statutaire du poste

- A

Agent contractuel ou titulaire de la Fonction publique

## Groupe de prime

Sans objet

## Contacts

DRH du MEAE.

Dans la rubrique pièces jointes fournir 1 CV et, dans un seul document, 1 lettre de motivation et un projet de recherche (5 pages).

Pas de lettre de recommandation.

Aucun dossier incomplet ou non conforme ne sera examiné.

## Compétences

### Légende :



Facultatif



Débutant



Pratique



Maîtrise



Expert

### Connaissance

Requise

Culture pluridisciplinaire



Droit/Réglementation



Enjeux culturels locaux



Financement de projets internationaux



Sciences humaines et sociales



Secteurs universitaire et de la recherche



### Savoir-faire

Requise

Analyser un contexte, une problématique, une complexité



Conduire un projet, une démarche



Constituer et entretenir un réseau



Faire preuve de méthode



Rédiger



Rendre compte



Travailler en équipe



### Savoir-être

Requise

Adaptabilité au contexte interculturel



Aisance relationnelle



Créativité



Compétences	
Etre rigoureux	■ ■ ■ ■
Faculté d'adaptation	■ ■ ■ ■
Faire preuve de discrétion	■ ■ ■ ■
Sens de la pédagogie	■ ■ ■ ■
<b><u>Compétence outil</u></b>	<i>Requise</i>
Bureautique	■ ■ ■ □
<b><u>Compétence linguistique</u></b>	<i>Requise</i>
Anglais	C1 Autonome
Arabe	A2 Intermédiaire/Su rvie

Diplômes ou expérience professionnelle recommandée pour exercer les fonctions
<p>Être titulaire d'un doctorat en SHS.</p> <p>Maîtrise de l'anglais et connaissance de la langue arabe très souhaitable.</p> <p>Lorsque le français n'est pas la langue maternelle du candidat, une certification C2 du cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL) est requise.</p>